

УТВЕРЖДЕН:

Протоколом общего собрания членов организации

Протокол № 01

«21» сентября 2017г.

УСТАВ

Региональной общественной организации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры помощи детям, взрослым и инвалидам с расстройствами аутистического спектра «Дети Дождя».

Сургут 2017г.



1.13. Деятельность Организации является гласной, а информация об её учредительных и программных документах – общедоступной.

1.14. Организационно–правовая форма: общественная организация.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация создана с целью:

- Оказания содействия в комплексной медико-психолого-педагогической и социальной помощи детям-инвалидам с расстройствами аутистического спектра (далее по тексту РАС), взрослым-инвалидам с РАС, детям и взрослым с аутизмом, а также другими нарушениями коммуникации для максимально полной и своевременной адаптации их к жизни и социального восстановления;

- содействие деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья, а также содействие улучшению морально-психологического состояния родителей, имеющих детей-инвалидов с РАС, детей с аутизмом, а также другими нарушениями коммуникации;

2.2. Для достижения своих целей и в соответствии с ними Организация ставит перед собой следующие задачи и осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие дошкольному воспитанию, школьному образованию, профессиональному обучению аутичных детей и подростков;

- разработка программ по реабилитации и адаптации лиц, страдающих ранним детским аутизмом и аутистическими расстройствами с целью компенсации утраченных или нарушенных способностей к познавательной, бытовой, социальной и профессиональной деятельности, социализации их и их семей;

- содействие подготовке и обучению специалистов для работы с аутичными детьми, подростками и взрослыми;

- оказание помощи в трудоустройстве инвалидов с РАС, лиц с аутизмом, а также другими нарушениями коммуникации и в создании для них рабочих мест;

- оказание помощи в социальной адаптации лиц с РАС, а также другими нарушениями коммуникации;

- содействие в организации и организации культурно-просветительских мероприятий и досуга семей с детьми и взрослых, с нарушениями развития аутистического спектра, а также другими нарушениями коммуникации;

- содействие оказанию психологической, моральной и материальной помощи семьям с детьми и взрослым с РАС, а также другими нарушениями коммуникации;

- содействие организации и организации физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- содействие социально-реабилитационной работе с родителями аутичных детей и подростков;

- содействие социальной защите инвалидов с РАС, лиц с аутизмом, созданию для них достойных условий жизни и благоприятного микроклимата путем привлечения средств государственных и негосударственных организаций;

- содействие организации ухода за лицами с нарушениями развития аутистического спектра;

- осуществление культурно-просветительской деятельности, способствующей переориентации отношения нашего общества к детям и взрослым, с нарушениями развития аутистического спектра;

- расширение связей с международными организациями и аналогичными объединениями в других субъектах Российской Федерации для обмена информацией и обмена опытом работы;

- привлечение внимания средств массовой информации, государственных и общественных учреждений, организаций и органов, в том числе международных, к решению проблем детей и взрослых с РАС;

- содействие в организации и организации детских дошкольных и школьных учреждений инклюзивного и интегративного обучения;



- участие в разработке научно-методической литературы по коррекции расстройств аутистического спектра.

2.3. В интересах достижения уставных целей и задач и в соответствии с ними Организация вправе:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными действующим законодательством РФ;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- учреждать и открывать центры развития, летнего отдыха и реабилитации детей с особенностями развития, при соблюдении всех норм действующего законодательства Российской Федерации;
- учреждать и открывать детские сады, подготовительные классы, образовательные организации для детей дошкольного, младшего школьного и школьного возраста с особенностями развития, а также организации дополнительного образования для детей и подростков с особенностями развития, при соблюдении всех норм действующего законодательства Российской Федерации;
- учреждать и открывать профессиональные образовательные организации в соответствии с уставными целями и при соблюдении всех норм действующего законодательства Российской Федерации;
- организовывать дневные или вечерние занятия образования для взрослых, которые не обучаются в системе общего образования или высшего образования;
- организовывать различные социальные опросы;
- содействовать в подготовке и организовывать семинары, симпозиумы, конференции, посвященные нарушениям развития аутистического спектра;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, аукционы и т.п.);
- привлекать на добровольных началах средства государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан в целях осуществления уставной деятельности;
- проводить собрания, митинги и демонстрации, шествия и пикетирование;
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения хозяйственной деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- участвовать в выборах и референдумах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;



- ежегодно публиковать отчёт об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;
- предоставлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

3. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, разделяющие цели Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;
- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с целями и задачами Организации, признающие Устав, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых мероприятий.

3.2. Физические лица принимаются в члены Организации на основании личного заявления, юридические лица - общественные объединения принимаются на основании заявления с приложением соответствующего решения своих руководящих органов. Прием в члены Организации осуществляется Правлением Организации.

3.3. Правление ведет учет членов Организации. Основанием для внесения в список и исключения из списка членов Организации являются соответствующие решения Правления, а также заявления членов Организации о приеме или выходе из Организации.

3.4. Члены Организации имеют право:

- пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;
- избирать руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации и быть избранным в них;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;
- вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении и реализации;
- представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и гражданами по поручению выборных органов Организации на основании доверенности, выданной Председателем Правления;
- получать информацию о деятельности Организации;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации;



- свободно выходить из членов Организации на основании заявления.

3.5. Члены Организации обязаны:

- соблюдать Устав Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно уплачивать вступительные и членские взносы;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы Организации;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), которое может нанести вред деятельности Организации, нарушает Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, а также действий, наносящих моральный или материальный ущерб Организации.

3.6. Член Организации – физическое лицо - прекращает свое членство в Организации путем подачи личного заявления в Правление, юридические лица – общественные объединения - подают заявление и соответствующее решение уполномоченного руководящего органа данного юридического лица.

3.7. Член Организации считается выбывшим из нее с момента подачи заявления.

3.8. Члены Организации могут быть исключены за неуплату членских взносов, за деятельность, противоречащую целям и задачам Организации, а также за действия, дискредитирующие Организацию, нанесшие ей моральный или материальный ущерб.

3.9. Исключение членов Организации производится на заседании Правления Организации путем голосования присутствующих членов Правления. Заседания Правления считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 его членов. Исключение членов Организации происходит простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Правления. Решение об исключении может быть обжаловано в Общее собрание, решение которого по указанному вопросу является окончательным.

3.10. Вступительные взносы вносятся сразу после приема в члены Организации. Членские взносы уплачиваются членами организации ежегодно.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

4.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов (далее - Собрание). Общее собрание созывается по необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть собрано по требованию не менее 1/3 членов Организации, Председателя Правления, членов Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора). О созыве Общего собрания члены Организации извещаются персонально не позднее, чем за 5 дней до даты проведения Общего собрания.

4.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Организации;
- утверждение Устава, внесение изменений и дополнений в него, с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;
- определение основных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования имущества;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- определение размера и порядка уплаты членами Организации членских взносов и иных имущественных взносов;
- утверждение финансового плана некоммерческой организации и внесение в него изменений;
- избрание членов Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора), досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Председателя Правления, Заместителя Председателя Правления;
- принимает решения об открытии филиалов и представительств;
- принятие решения об участии в других организациях;



Общее собрание также вправе рассмотреть любые вопросы деятельности Организации.

4.3. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Организации. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Организации, присутствующих на собрании. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 от числа присутствующих).

4.4. При отсутствии кворума Общее собрание может быть перенесено на срок до 15 дней.

4.5. В период между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Организации является Правление, избираемое Общим собранием сроком на 3 года в количестве не менее 3 человек. Правление созывается не реже одного раза в квартал. В состав Правления входят Председатель Правления, Заместитель Председателя Правления и члены Правления. Руководит работой Правления Председатель Правления.

4.6. Правление Организации:

- принимает решение о созыве Общего собрания, обеспечивает выполнение решений Общего собрания и осуществляет контроль за их выполнением;
- принимает в члены Организации и исключает из членов Организации;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации;
- ведет списки членов Организации;
- готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Организации;
- принимает решения об учреждении хозяйственных организаций, коммерческих и иных предприятий, обеспечивающих реализацию задач и целей Организации, утверждает их учредительные документы;
- принимает решения об участии и о формах участия в деятельности других общественных объединений;
- ежегодно информирует орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием места нахождения Правления Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, требуемых законодательством;
- решает вопросы о приобретении паев (акций) хозяйственных обществ, а также об учреждении совместно с другими лицами предприятий и организаций;
- рассматривает и решает другие вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания Организации, Правления Председателя Правления, Заместителя Председателя Правления, Ревизионной комиссии (Ревизора);

4.7. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания считаются правомочными при участии в них более половины от общего числа членов Правления. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании. Заседания Правления ведет Председатель Правления, а в его отсутствие – Заместитель Председателя Правления либо один из членов Правления.

4.8. Протоколы заседаний Правления ведет секретарь, избираемый из членов Правления. При необходимости функции секретаря может осуществлять любой из членов Организации.

4.9. Единоличный исполнительный орган - Председатель Правления избирается Общим собранием сроком на 3 года из числа членов Организации.

4.10 Председатель Правления:

- без доверенности действует от имени Организации;
- руководит деятельностью Правления Организации, подписывает решения, принимаемые Правлением Организации;
- принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;
- ежегодно формирует план работы Организации для утверждения его Общим Собранием и осуществляет контроль за выполнение этого плана;
- осуществляет прием и увольнение штатных работников, в том числе главного бухгалтера;



- воощрвляет штатных работников за активную работу, налагает на них взыскания в порядке, установленном законодательством;
 - утверждает структуру и штатное расписание аппарата Организации и устанавливает фонд оплаты труда штатным работникам Организации в пределах сумм, утверждаемых Правлением;
 - осуществляет открытие в банках расчётных, валютных и других счетов;
 - заключает гражданско-правовые сделки, выдаёт доверенности от имени Организации;
 - издаёт приказы, даёт указания, необходимые для исполнения всеми членами Организации;
 - распоряжается имуществом и денежными средствами Организации в пределах сметы, утвержденной Правлением, в рамках своих полномочий;
 - осуществляет другие исполнительно-распорядительные функции.
- 4.11. Председатель Правления имеет право подписи банковских документов.
- 4.12. Заместитель Председателя Правления возглавляет направления работы в соответствии с распределением обязанностей, утверждаемым Правлением. В отсутствие Председателя Правления Заместитель Председателя Правления исполняет его функции по письменному распоряжению Председателя Правления или доверенности.
- 4.13. Заместитель Председателя Правления без доверенности представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, государственными, общественными, религиозными и иными организациями в Российской Федерации и за рубежом, иными юридическими и физическими лицами;
- организует текущее и перспективное планирование уставной деятельности Организации;
 - обеспечивает своевременное составление и предоставление отчетной документации;
 - вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса для детей с нарушениями аутистического спектра;
 - организует просветительскую работу для родителей детей с нарушениями аутистического спектра;
- 4.14. Ревизионная комиссия (Ревизор) Организации избирается Общим собранием. Срок полномочий Ревизионной комиссии (Ревизора) устанавливается на 3 года. Ревизионная комиссия (Ревизор):
- организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации один раз в год;
 - готовит заключение к годовому отчёту и балансу;
 - в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.
- 4.15. Ревизионная комиссия (Ревизор) может участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса.
- 4.16. Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) не могут входить в состав Правления.
- 4.17. Председатель, Заместитель Председателя Правления, члены Правления и Ревизионная комиссия (Ревизор) выполняют свои обязанности безвозмездно.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

- 5.1. Организация вправе открывать филиалы и представительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Филиалом Организации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.
- 5.3. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.
- 5.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного ею положения.



Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

5.5. Руководители филиалов и представительств назначаются Общим собранием Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

6. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ, ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, сооружения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства, акции, другие ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

6.2. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

6.3. Организация может совершать в отношении находящегося в её собственности или на ином праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Организации.

6.4. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации; равно как и Организация не отвечает по обязательствам членов Организации.

6.5. Источниками формирования средств и имущества Организации являются:

- членские и вступительные взносы;
- добровольные взносы и пожертвования, благотворительные и спонсорские поступления от российских и иностранных юридических и физических лиц в виде денежных средств, материальных и культурных ценностей, имущества;
- поступления из бюджета общественных, государственных, муниципальных и иных предприятий, учреждений, организаций;
- поступления от проводимых в соответствии с уставом мероприятий;
- поступления от издательской деятельности;
- поступления от гражданско-правовых сделок;
- поступления от других источников, не запрещенных действующим законодательством.

Все взносы и поступления направляются только на достижение уставных целей и задач Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации. Организация не преследует цели извлечения прибыли.

6.6. Члены Организации не имеют прав собственности на долю имущества, принадлежащую Организации, собственником имущества является Организация.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Общего собрания, если за данное решение проголосовало квалифицированное большинство (не менее 2/3 голосов, присутствующих на собрании членов Организации).

7.2. Изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента такой регистрации.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ



8.1. Деятельность Организации прекращается путем реорганизации или ликвидации. Реорганизация или ликвидация Организации осуществляется в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

8.2. Реорганизация Организации производится по решению Общего собрания, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее 2/3) голосов, присутствующих на собрании членов Организации.

8.3. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. Организация может быть ликвидирована:

- по решению Общего собрания Организации, если за него проголосовало квалифицированное большинство (не менее 2/3) голосов, присутствующих на собрании членов Организации;

- по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Для ликвидации Организации Общим собранием или органом, принявшим решение о ликвидации назначается ликвидационная комиссия, и устанавливается порядок и срок ликвидации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

8.9. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей своё существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.


8.10. Имущество Организации, оставшееся в результате ее ликвидации, после удовлетворения требований кредиторов, направляются на цели, предусмотренные Уставом Организации.



Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 08 декабря 2015 года за основным государственным регистрационным номером 1158600001317.

Запись о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 02 мая 2017 года за государственным регистрационным номером 2178600049440.

И.о. начальника Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре



Е.В. Сидорова



Имя, фамилия, наименование и сокращенно печать
Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре
Должность *руководитель отдела (ва)*
Ф.И.О. *Михайлова Е.В.*
Подпись *Е.В. Михайлова*